

LICEO ARTISTICO E MUSICALE “FOISO FOIS”

Via Sant'Eusebio 2/4 09127 Cagliari - Tel. 070666508 / 070554586

C.F. : 80015110929 - C.M.: CASL01000N - Codice Univoco: UFOD7M

Sito: <https://liceoartisticocagliari.edu.it> E-Mail: casl01000n@istruzione.it PEC: casl01000n@pec.istruzione.it

LICEO ARTISTICO STATALE - FOISO FOIS"-CAGLIARI
Prot. 0019985 del 02/12/2021
6-2 (Uscita)

Al Sito Internet dell’istituzione scolastica

- Albo Pretorio *on line*
- Sezione “Amministrazione trasparente”

AVVISO PUBBLICO
**RELATIVO ALLA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO ESTERNO PSICOLOGO CON CUI
 STIPULARE UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 (“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche”);
- VISTO** l’art. 7 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, in virtù del quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali a esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- VISTO** l’art. 43 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti, per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituzione Scolastica per il triennio 2019/22 annualità 2021-22, approvato dal Consiglio di Istituto in data 11/09/2021 con delibera n. 24 verbale n.9;
- VISTA** la nota prot. n. 26665 del 17 novembre 2021, mediante la quale il MIUR ha comunicato a questo Liceo l’erogazione di risorse finanziarie, ai sensi dell’art. 58 comma 4° del D.L. 25 maggio 2021 n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021 n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi (comprendenti l’assistenza psicologica agli alunni e al personale scolastico);
- CONSIDERATA** la necessità di fornire supporto psicologico agli alunni di questa Istituzione Scolastica, per rispondere ai disagi e ai traumi derivanti dall’emergenza Covid-19, nonché per prevenire l’insorgere di forme di disagio o malessere psico-fisico;
- VISTO** il protocollo d’intesa siglato da MIUR e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, disciplinante le modalità di attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

EMANA

il seguente

A V V I S O

A.S. 2021/2022 - Selezione di n. 1 Esperto Psicologo con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale, per l'attuazione della sotto riportata attività di ampliamento dell'Offerta Formativa, destinata a tutto il personale, agli alunni e alle famiglie dell'Istituto per il periodo dicembre 2021/maggio 2022.

ART. 1 OGGETTO

Progetto/Attività	Luogo di esecuzione della prestazione	Requisiti culturali/professionali	Importo Lordo (onnicomprensivo)
<i>Sportello d'Ascolto</i>	- Via Sant'Eusebio n. 2/4 in Cagliari; - Via Nino Bixio in Cagliari - Via Cesare Cabras in Monserrato (CA)	a) Laurea in Psicologia quinquennale (v.o.) o Magistrale (3+2) b) abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	€ 8.000,00 x n. 200 h (€ 40,00/h)

Il servizio di assistenza psicologica svolge la funzione di offrire ascolto - consulenza e sostegno a tutta la popolazione scolastica. Esso è finalizzato a:

- individuare situazioni di rischio, problematiche interiori irrisolte e condizioni di disagio;
- fornire supporto psicologico su tutto il territorio nazionale, per rispondere ai traumi e ai disagi derivanti dall'emergenza Covid-19;
- aiutare ad affrontare lo stato di solitudine, generato dall'isolamento sociale e dalla restrizione di spazi d'incontro e socializzazione;
- fornire ai docenti strumenti e strategie, per gestire percorsi di educazione alla salute psicofisica.

Coloro che sono in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale possono presentare domanda di partecipazione alla procedura (comprensiva di autocertificazione, resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445: **all. 1**), allegando quanto segue:

- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (**all. 2**);
- Autocertificazione dei titoli attestanti il possesso dei requisiti richiesti (**all.3**);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento di riconoscimento.

Titoli richiesti:

- Laurea e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo (iscrizione all'Albo con almeno tre anni di anzianità);
- Competenza specifica nell'attività oggetto dell'incarico;
- Esperienza pregressa certificata – in ambito scolastico – nell'attività oggetto dell'incarico.

ART. 2
INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE

	TITOLI FORMATIVI (MAX 30 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
	Anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito	
Formazione base (10 punti)-	Laurea Quadriennale (v.o.) o Laurea specialistica in psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo)	Per il punteggio della Laurea (espresso in 110/110) Punti 5,00: voto da 66 a 76 Punti 6,00: voto da 77 a 87 Punti 7,00: voto da 88 a 98 Punti 8,00: voto da 99 a 109 Punti 9,00: voto 110/110 Punti 10,00: per la lode	10,00
Diploma di Specializzazione in discipline psicologiche conseguito presso Istituzioni pubbliche e private riconosciute dal MIUR (durata minima biennale)	5,00 (max 1 titolo)	5,00	
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	4,00 (max 1 titolo)	4,00	
Master universitari di secondo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica, educativa e del counseling	2,50 (max 2 titoli)	5,00	
Master universitari di secondo livello in discipline psicologiche conseguito in altre aree	1,25 (max 2 titoli)	2,50	
Master universitari di primo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica, educativa e del counseling	1,00 (max 2 titoli)	2,00	
Master universitari di primo livello in discipline psicologiche conseguito in altre aree	0,50 (max 2 titoli)	1,00	
Master non universitari, corsi di perfezionamento o aggiornamento, seminari, workshop in discipline psicologiche di durata minima di un anno o per non meno di 20 ore	0,25 (max 2 titoli)	0,50	
		30	
	TITOLI PROFESSIONALI (MAX 70 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Esperienze Professionali in contesti scolastici (40 punti)	Esperienze di realizzazione di interventi (esclusi tirocini), maturate nell'ultimo triennio, in qualità di esperto psicologo in ambito scolastico (anche nell'ambito del progetto Tutti a Iscol@) per almeno 120 ore complessive nell'arco di un anno scolastico , cumulate anche in più progetti	10,00 (max 4 esperienze, maturate negli anni 2016/17-2019/2020)	40,00
Esperienze Professionali in contesti extrascolastici (30 punti)	Esperienze di realizzazione di interventi (esclusi tirocini) in qualità di esperto psicologo in ambito extra-scolastico (es. Servizi Sociali nei Comuni, nelle ASL, nelle case di accoglienza e nelle case famiglia, colonie estive per minori, Caritas, ONLUS e associazioni no-profit) per non meno di 20 ore nell'arco di un anno	3,00 (max 10 esperienze, maturate negli anni 2014-2020, già concluse alla data dell'avviso)	30,00
		70	

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio:

- Età

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'impegno previsto è di complessive 200 ore. La durata dell'incarico è prevista dalla data di stipula del contratto al 31 maggio 2022.

ART. 4 LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte personalmente presso i tre plessi del Liceo e, solo ove necessario (id est: in caso d'interruzione delle attività didattiche in presenza), da remoto.

ART. 5 COMPENSO

Il compenso lordo onnicomprensivo è pari a **€ 8.000,00** (ottomila//00), corrispondente a n. 200 ore di attività (€ 40,00 lorde/ora). Il compenso spettante verrà corrisposto solo al termine dell'attività oggetto del contratto, previa presentazione del registro delle attività, della relazione finale e della fattura elettronica (codice univoco **UFOD7M**); al ricevimento di quest'ultima, prima del pagamento, seguiranno le verifiche sul corretto adempimento degli obblighi fiscali previsti dalla Legge.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione (all. 1) dovrà essere:

- ✓ corredata da tutti i previsti allegati (all.ti 2 e 3 - Curriculum vitae in formato europeo - Copia documento di riconoscimento in corso di validità);
- ✓ indirizzata al Dirigente Scolastico;
- ✓ trasmessa in formato pdf e firmata digitalmente;
- ✓ inviata – a mezzo PEC – entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 16/12/2021 all'indirizzo casl01000n@pec.istruzione.it.

Non verranno prese in considerazione le candidature pervenute con modulistica diversa da quella prevista dal presente Avviso.

Questa istituzione scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disgradi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La PEC dovrà presentare il seguente oggetto **"SPORTELLO D'ASCOLTO (FONDI DI CUI ALL'ART. 58 COMMA 4° DEL D.L. N. 73/2021)"**.

ART. 7

ESAME E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE – CONFERIMENTO DELL’INCARICO

L'esame e la valutazione delle domande saranno effettuati dalla Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, nominata da quest'ultimo successivamente alla scadenza del termine perentorio sopra indicato per la presentazione delle domande; all'insindacabile giudizio di questa è rimessa la scelta dell'esperto cui sarà conferito l'incarico.

Questo Liceo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché questa risulti essere pienamente rispondente alle esigenze progettuali, oppure, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere affatto all'attribuzione dello stesso.

ART. 8

CONTRATTO

Ai sensi della normativa vigente, il Dirigente Scolastico sottoscrive il contratto con gli esperti esterni.

Il compenso spettante sarà erogato al termine delle attività oggetto dell'incarico, previa presentazione della relazione finale, del registro degli interventi e della dichiarazione contenente il riepilogo delle ore effettivamente prestate.

L'Amministrazione potrà procedere a idonei controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dall'Esperto (Art. 71 DPR n. 445/2000).

L'Esperto è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari/postali dedicati e la dichiarazione di regolarità contributiva.

Con la stipula del contratto, l'Esperto si impegna a svolgere l'incarico senza alcuna riserva, secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico; con il medesimo, verrà inoltre stabilita l'impossibilità – per l'intera durata dell'incarico – di instaurare ulteriori rapporti professionali con personale scolastico/studenti (e loro familiari) di questa istituzione scolastica.

ART. 9

INFORMATIVA PRIVACY

L'esito della procedura sarà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* della scuola

Ai sensi del D. L.vo n. 101/2018 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso gli Uffici dell'istituzione scolastica siti in Cagliari nella Via Sant'Eusebio n. 2/4, per le finalità enunciate nel presente Avviso, nel pieno rispetto della normativa vigente.

Una volta terminata la selezione, i dati relativi all'Esperto destinatario dell'incarico saranno trattati anche dopo la stipula del contratto, per finalità connesse alla gestione di quest'ultimo, inclusa la pubblicazione sul sito web della Scuola e la comunicazione di tutti i dati/informazioni prevista dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura costituisce automaticamente consenso al trattamento dei propri dati personali.

ART. 10
FORME DI PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato nel sito Internet dell'istituzione scolastica (Albo Pretorio *on-line* e Sezione "Amministrazione trasparente"): <https://liceoartisticocagliari.edu.it/>

ART. 11
NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicoletta Rossi

Responsabile dell'Istruttoria: Direttore SGA Dott. Valerio Mecatti

Allegati:

- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato 3

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nicoletta Rossi
(documento firmato digitalmente)